

Guatemala, 30 de mayo de 2014.  
**Informe 005-2014**

Licenciada  
**Rosa María Chan**  
Vice-Ministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de **presentarle mi Informe de las Actividades Mensuales, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No 234-2014 y Aprobado mediante Acuerdo Ministerial No 28-2014, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para cobro de mis honorarios, estoy presentando la Factura Serie A y Correlativo No 0096:**

#### **Actividades Realizadas durante el Mes de Mayo de 2014:**

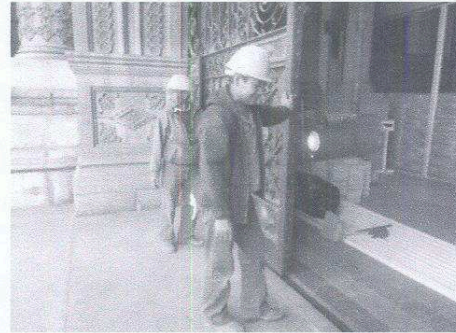
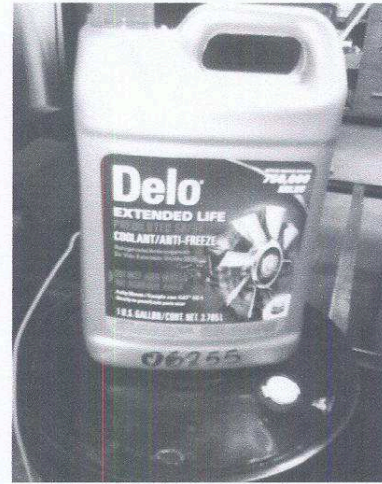
- **Elaboré la Programación de las Acciones que permitan dar cumplimiento a los Objetivos y Metas Trazadas en la OFICINA DE CONSERVACIÓN, conforme a las POLÍTICAS CULTURALES a largo plazo:**



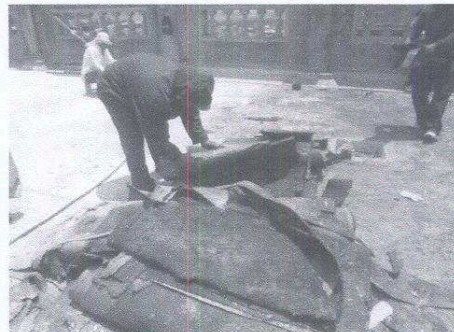
Mantenimiento preventivo de la planta eléctrica del Palacio Nacional de La Cultura, cambiando accesorios originales de la marca CAT



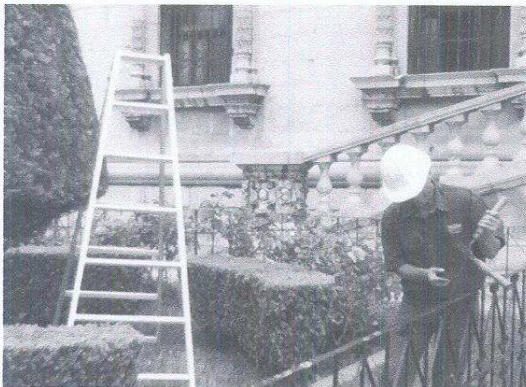
Cambio de Fajas originales



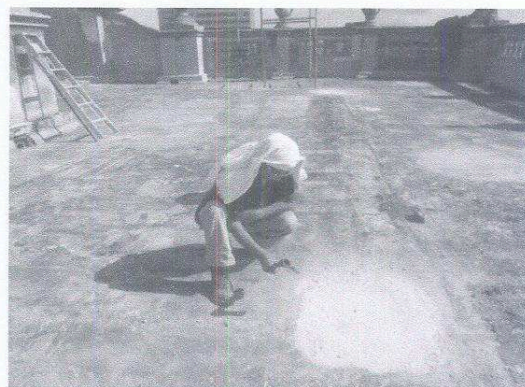
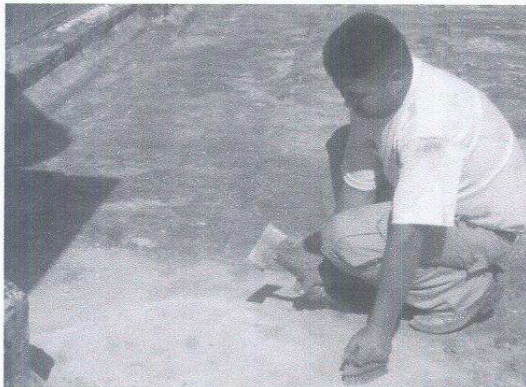
Mantenimiento preventivo de los Portones de Ingreso Principal (Pasaje Sexta y Pasaje Quinta) del Palacio Nacional de la Cultura. Se finalizó la extracción del ripio de la azotea y la membrana asfáltica que estaba deteriorada del Torreón Central



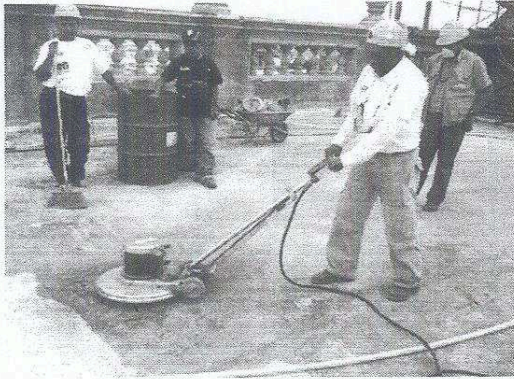
- **Apliqué y Desarrollé los Diseños Técnicos en los trabajos que realiza el personal permanente contratado para plomería, electricidad, albañilería, carpintería, pintura y jardinería.**



Mantenimientos de los Jardines exteriores del Palacio Nacional de la Cultura  
Momento en que se preparaba la tijera par podar los Podocarpus



Se continúa con los Trabajos de la azotea del Palacio Nacional de la Cultura,  
limpiando la capa asfáltica que quedó de residuo



Tratando de hacer más eficiente la limpieza de la azotea del Torreón Central, reparamos una pulidora de piso de baja revolución

- Presenté los Informes Requeridos por la Administración General del Palacio Nacional de la Cultura.
- Fortalecí las Gestiones de la OFICINA DE CONSERVACIÓN en los PLANES INMEDIATOS a desarrollar en las necesidades que se presentaron a diario durante el presente mes de mayo.

Sin otro particular, quedo a sus distinguidas órdenes.

MARIO ROLANDO QUEXEL CHIQUITÓ

Vo. Bo.

Rosa María Guerra  
Administradora

PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA